

T.C
Tepebaşı Kaymakamlığı

Çamlıca Şehit Muhammed Fatih Safitürk İmam
Hatip Ortaokulu Okulu Müdürlüğü

2019-2023

Stratejik Planı



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

Sunuş

Yirmi birinci yüzyıl; nitelikli insan gücünü yetiştirmenin yanında; küresel ölçekte bu insanları kendisine çekeabilen, bu gücü doğru ve yerinde değerlendiren, küresel bilgiyi kullanarak yeni bilgiler üretebilen, bilgiyi ekonomik ve sosyal faydaya dönüştürebilen, bu süreci bilgi ve iletişim teknolojileri ile bütünleştirebilen ve insan odaklı kalkınma anlayışını benimseyen ülkelerin yüzyılı olacaktır.

Günümüzde teknolojik, ekonomik, siyasi, toplumsal ve kültürel alanlarda hızlı ve etkileşimli bir değişim süreci yaşanmaktadır. Yaşanan değişim pek çok fırsatın yanı sıra, çeşitli tehditlerin de kaynağı olabilmektedir. Bu şartlar altında ancak, değişimi zamanında ve doğru bir şekilde algılayarak, kendini yeni koşullara uyarlama becerisi gösterebilenler başarıya ulaşabilirler.

Özel sektörde başlayan ve yeni kamu yönetimi anlayışıyla kamu yönetiminin de vazgeçilmez araçlarından olan mevcut durum analiziyle başlayan, güçlü ve zayıf yönler ile fırsat ve tehditlerin ortaya konulduğu; misyon, vizyon ve stratejik hedeflerin belirlendiği bir sürecin adıdır stratejik planlama. İyi ve başarılı uygulanan stratejik yönetim anlayışı yöneticilerin kendini, sistemi, amaçları ve kaynakları değerlendirip uygun karar almasını sağlar.

Sistemin kilit karar alıcılar ve personel tarafından sahiplenilmesi ve çalışmalarda kamu tarafından yürütülen hizmetlerin kalitesinin artırılmasının hedef alınması 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Türk kamu yönetiminde uygulanmaya başlanan stratejik planlama çalışmalarının başarılı olmasını sağlayacak temel faktörlerdir. Ancak daha da önemli olan nokta; değişimi ve gelişimi önce akıllarda ve zihinlerde gerçekleştirmektir.

Bu bağlamda 2019-2023 Stratejik Planının gerçekleşmesine faydalı olması dileklerle planı hazırlayan Okulumuz Stratejik Planlama ekibine ve katkıda bulunan herkese teşekkür ederim.

Nurullah KARAKAŞ

Okul Müdürü

İçindekiler

GİRİŞ	7
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	7
Stratejik Plan Üst Kurulu	8
DURUM ANALİZİ	10
Okulun Kısa Tanıtımı	10
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler.....	11
Okul Künyesi	11
Çalışan Bilgileri.....	12
Okulumuz Bina ve Alanları.....	13
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	14
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız	15
Gelir ve Gider Bilgisi.....	15
Paydaş Analizi	16
Öğrenci Anketi Sonuçları:	16
Öğretmen Anketi Sonuçları:	20
Veli Anketi Sonuçları:	24
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi	28

İçsel Faktörler.....	28
Dışsal Faktörler.....	29
Gelişim ve Sorun Alanları.....	30
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	32
MİSYONUMUZ.....	32
VİZYONUMUZ	33
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	33
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	36
Stratejik Amaç 1:.....	36
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	39
Stratejik Amaç 2:.....	39
Performans Göstergeleri.....	40
Stratejik Hedef 2.2.	42
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	44
Stratejik Amaç 3:.....	44
Stratejik Hedef 3.1.	44
MALİYETLANDİRME.....	

I. BÖLÜM

Giriş ve Plan Hazırlık Süreci

GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Stratejik Plan Üst Kurulu

Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Ekip Bilgileri

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Nurullah KARAKAŞ	Okul Müdürü	Nurettin ACAR	Müdür Yard.
Nazlı HATİPOĞLU	Müdür yard.	Mehmet TAVŞANLIOĞLU	Öğretmen
Tülin SORGUN	Öğretmen	Günay BİLGİN	Öğretmen
Suat KUNDUZ	Okul Aile Bir. Baş.	Nurullah TUFAN	Öğretmen
Cemil ÖZCAN	Okul A. Bir.Üyesi	Özkan ÖRTEN	Öğretmen

II. BÖLÜM

Durum Analizi

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz ilk olarak 1973 yılında Eğitim ve öğretime açılmıştır ve 1981 yılında İlköğretime dönüştürülerek Eğitim ve Öğretime devam etmektedir.26/06/1985 tarih ve 4 sayılı Eskişehir Ticaret Odası kararıyla mevcut bina yapılmıştır.1988-1989 Eğitim-Öğretim yılında hizmete açılmıştır. Okulumuz 6287 sayılı yasa ile yapılan dönüşümle Valilik Makamınının 06.06.2012 tarih ve 09480 sayılı Olur'u ekinde İmam Hatip Ortaokulu olarak belirlenmiştir.2012-2016 tarihlerinde eğitim öğretime Ticaret Odasınının yaptırdığı binada devam eden okulumuz Valilik makamınının 20/07/2016 tarih ve 7714039 sayılı Olur'u ile Çamlıca Mah. Karçuk Çoban Sokak no:22/2 adresine taşınmıştır.24/11/2016 tarih ve 13278786 sayılı Valilik oluru ile de Okulumuzun yeni ismi "Çamlıca Şehit Muhammed Fatih Safitürk İmam Hatip Ortaokulu" olarak değiştirilmiştir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 2: Okul Künyesi

İli: Eskişehir		İlçesi: Tepebaşı			
Adres:	Çamlıca Mh. Karçuk Çoban Sk. No:22/2	Coğrafi Konum (link):	https://bit.ly/35W3eeO		
Telefon Numarası:	(222) 340 03 71	Faks Numarası:	X		
e- Posta Adresi:	714447@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.camlicaiho.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	714447	Öğretim Şekli:	Tam gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2012		Toplam Çalışan Sayısı	54		
Öğrenci Sayısı:	Kız	278	Öğretm en Sayısı	Kadın	36
	Erkek	258		Erkek	7
	Toplam	536		Toplam	43
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	22		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	14	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	1		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	133 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	7	34	41
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	2	1	3
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	12	42	54

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha		
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	90	İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	69	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	960	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2000			
Okul Kapalı Alan (m2)	5540			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	740			
Kantin (m2)	30			
Tuvalet Sayısı	20			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 5: Öğrenci Sayıları

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam	Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
5AA	15	10	25	7A	10	11	21
5A	15	8	23	7B	12	9	21
5B	12	10	22	7C	11	10	21
5C	11	10	21	7D	10	12	22
5D	11	10	21	7E	12	10	22
6AA	12	12	24	7F	11	11	22
6AB	0	10	10	7G	8	12	20
6A	10	13	23	8A	9	13	22
6B	11	12	23	8B	12	11	23
6C	13	12	25	8C	10	13	23
6D	13	12	25	8D	15	9	24
7AA	21	9	30	8E	14	9	23

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere tabloda yer verilmiştir.

Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

KAYNAK	ADET	KAYNAK	ADET
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	9
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	
Akıllı Tahta Sayısı	39	Yazıcı Sayısı	9

Gelir ve Gider Bilgisi

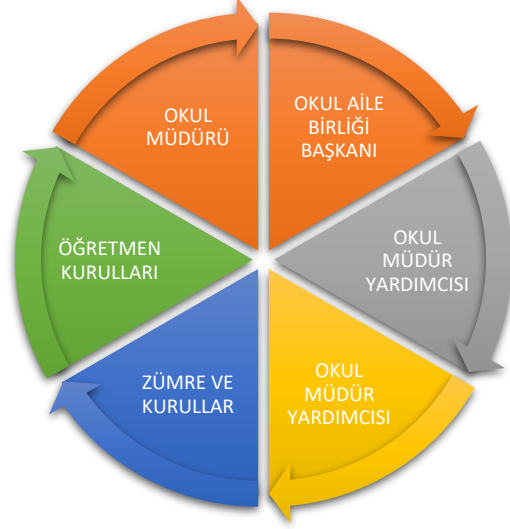
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7: Gelir/Gider Bilgisi tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	91,825,60 TL	76,150,77 TL
2017	64,345,83	71,549,69

Paydaş Analizi

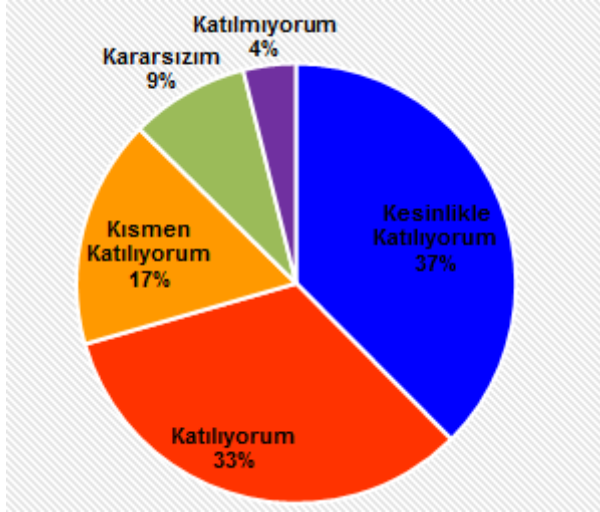
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 537 öğrenci öğrenim görmektedir. Okulumuz web sayfası üzerinden online olarak giriş yaptıkları anket formlarına toplam 301 öğrenci giriş yapıp yanıtlamıştır. Katılım oranı %56 olup uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



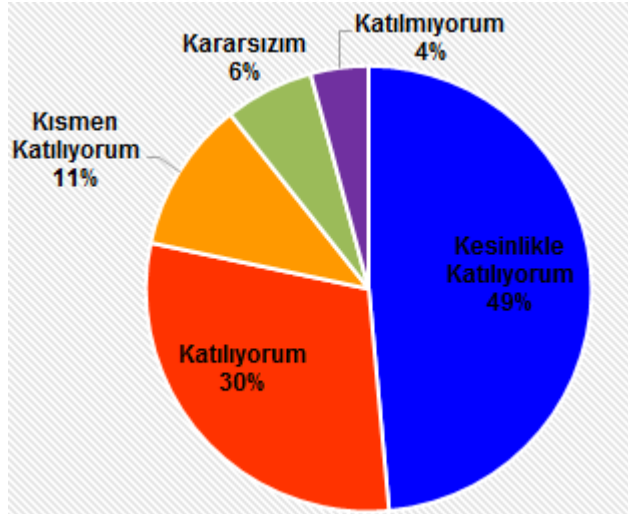
Grafik 1:

“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %37’si Kesinlikle Katılıyorum, %4’ü Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir. “



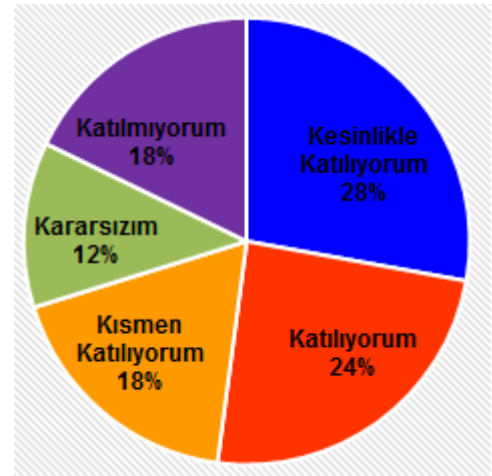
Grafik 2:

“Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %24’ü Kesinlikle Katılıyorum, %17’si Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir. “



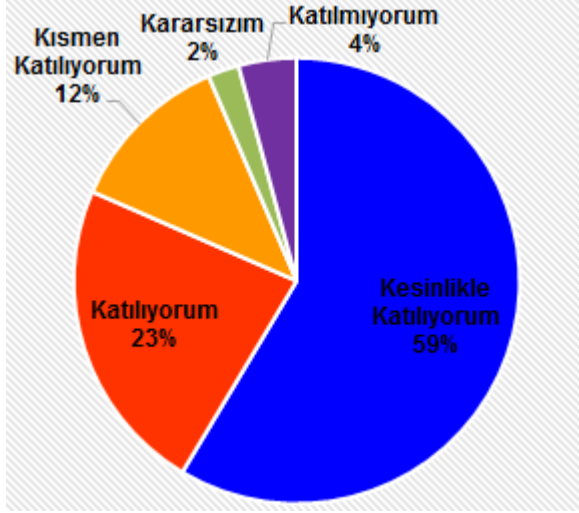
Grafik 3:

“Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %49’u Kesinlikle Katılıyorum, %4’ü Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



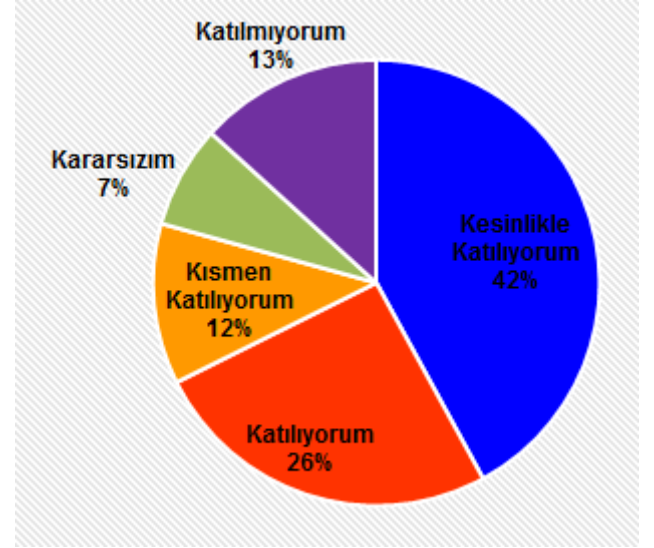
Grafik 4:

“Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %28’i Kesinlikle Katılıyorum, %18’si Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



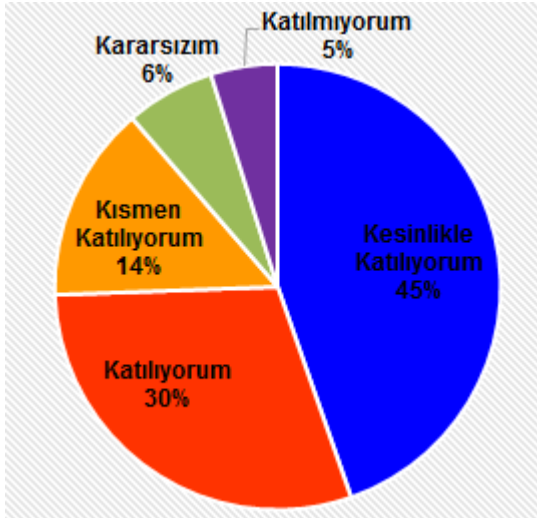
Grafik 5:

"Okulda kendimi güvende hissediyorum." sorusuna ankete katılan öğrencilerin %59'u Kesinlikle Katılıyorum, %4'ü Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



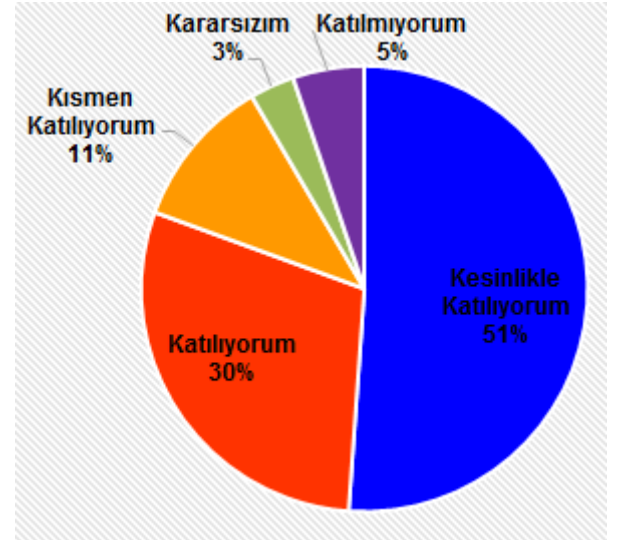
Grafik 6:

"Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır." sorusuna ankete katılan öğrencilerin %42'si Kesinlikle Katılıyorum, %13'ü Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



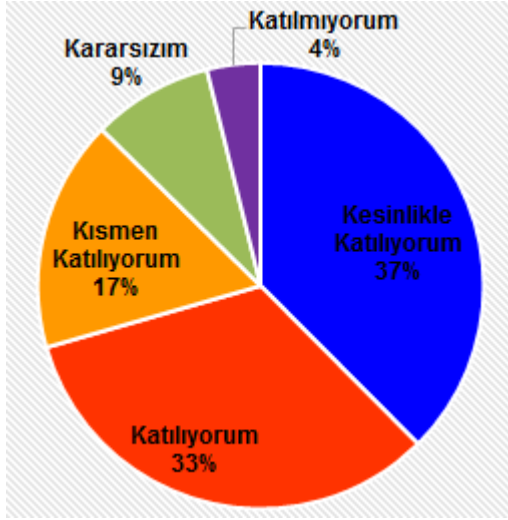
Grafik 7:

"Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır." sorusuna ankete katılan öğrencilerin %45'i Kesinlikle Katılıyorum, %5'i Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



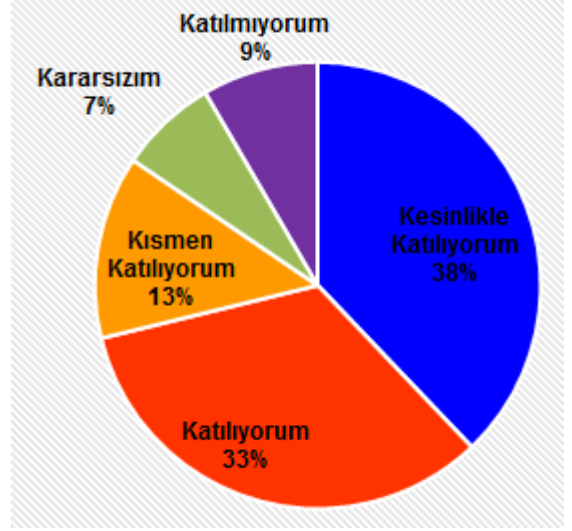
Grafik 8:

"Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır." sorusuna ankete katılan öğrencilerin %51'i Kesinlikle Katılıyorum, %5'i Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



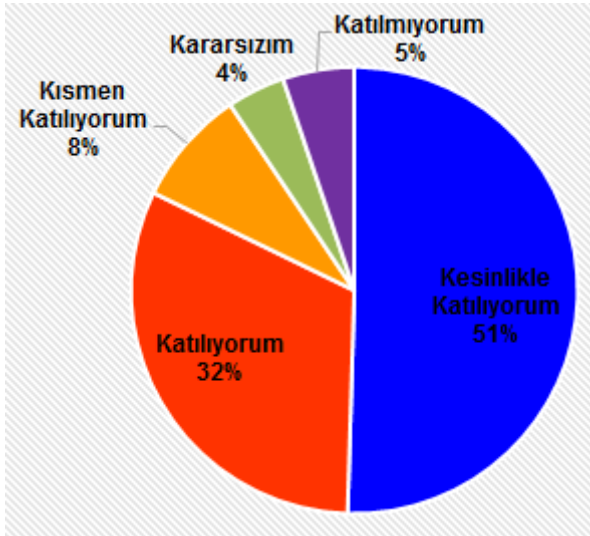
Grafik 9:

"Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum." sorusuna ankete katılan öğrencilerin %37'si Kesinlikle Katılıyorum, %4'ü Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



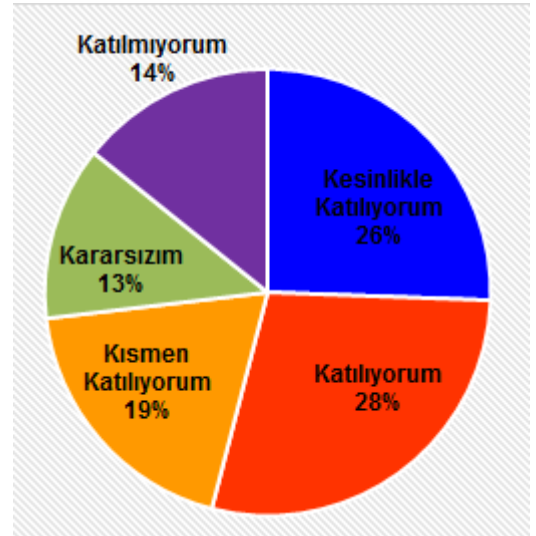
Grafik 10:

"Okulun içi ve dışı temizdir." sorusuna ankete katılan öğrencilerin %38'i Kesinlikle Katılıyorum, %9'u Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



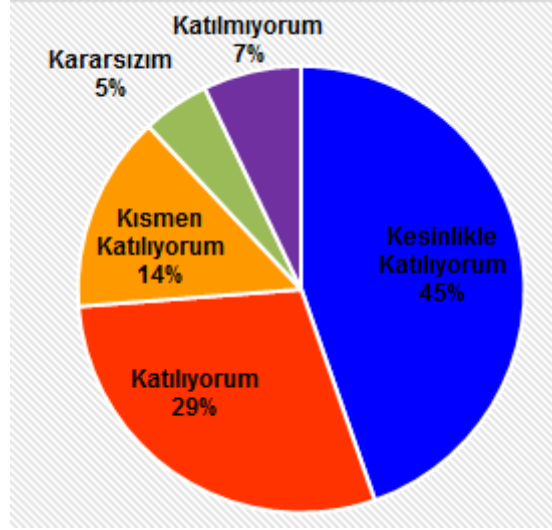
Grafik 11:

"Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir." sorusuna ankete katılan öğrencilerin %51'i Kesinlikle Katılıyorum, %5'i Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



Grafik 12:

"Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir." sorusuna ankete katılan öğrencilerin %26'sı Kesinlikle Katılıyorum, %14'ü Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

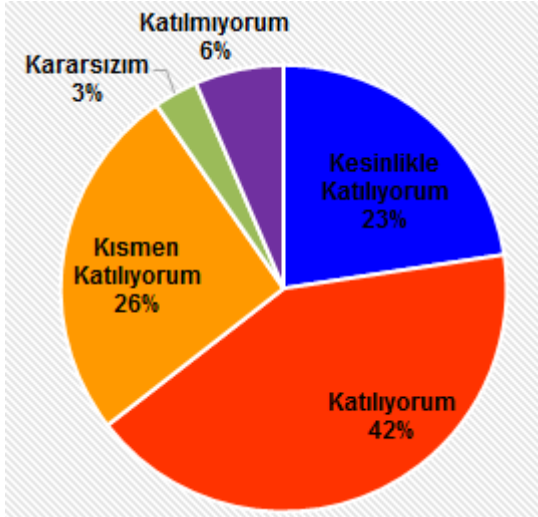


Grafik 13:

“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %45’i Kesinlikle Katılıyorum, %7’si Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

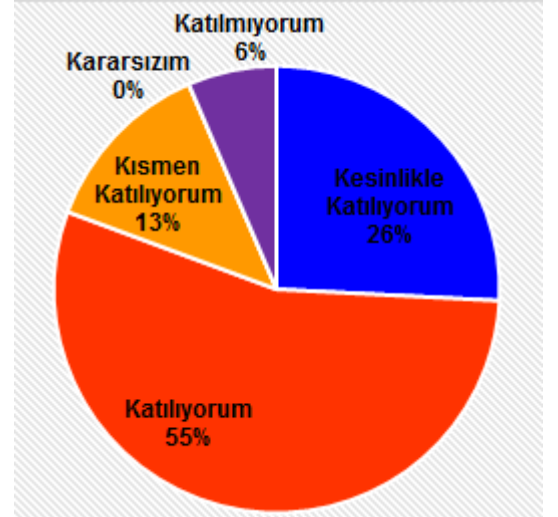
Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 38 öğretmenden web sayfası üzerinden online olarak giriş yaptıkları anket formuna 21 öğretmenimiz yanıt vermiştir. Katılım oranı % 55 olup uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



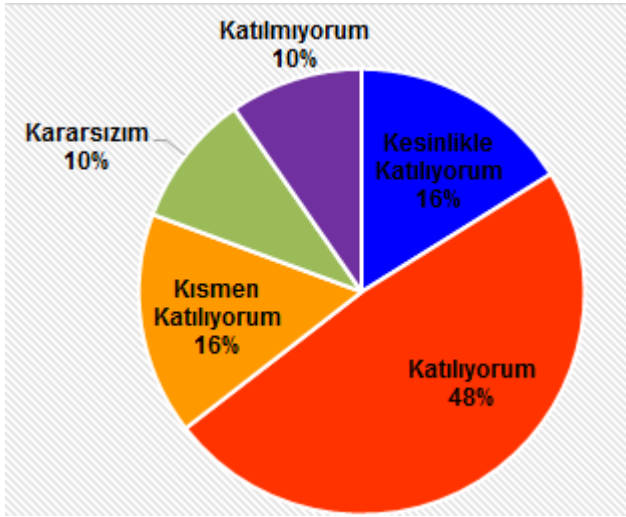
Grafik 14:

“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %23’ü Kesinlikle Katılıyorum, %6’sı Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



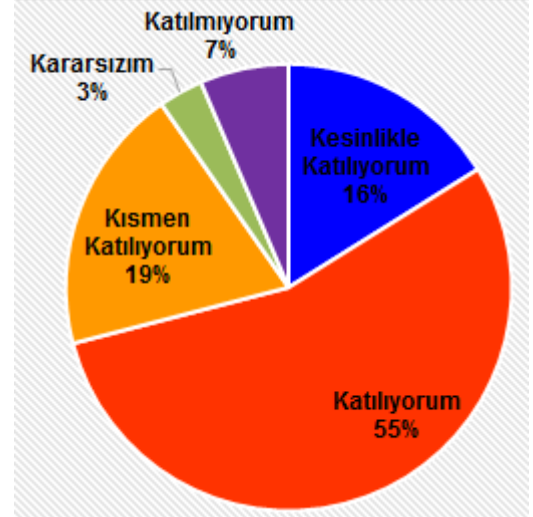
Grafik 15:

“Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %26’sı Kesinlikle Katılıyorum, %6’sı Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



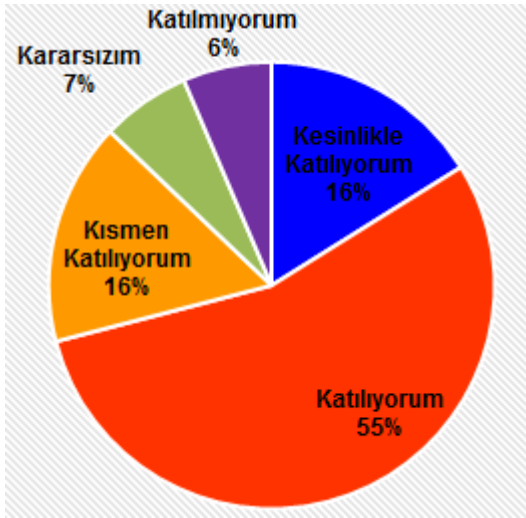
Grafik 16:

"Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır." sorusuna ankete katılan öğrencilerin %16'sı Kesinlikle Katılıyorum, %10'u Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



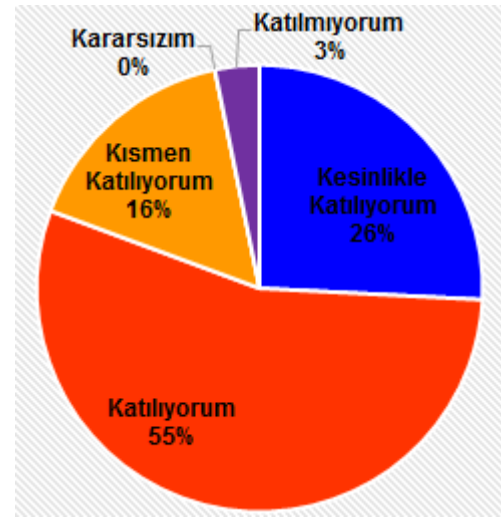
Grafik 17:

"Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm." sorusuna ankete katılan öğrencilerin %16'sı Kesinlikle Katılıyorum, %7'si Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



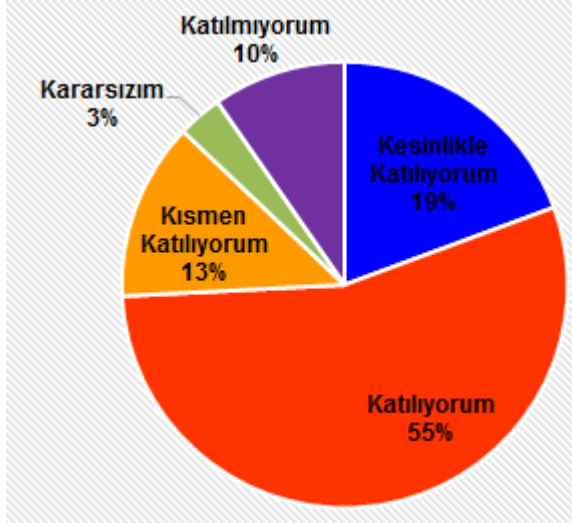
Grafik 18:

"Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır." sorusuna ankete katılan öğrencilerin %55'i Kesinlikle Katılıyorum, %6'sı Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



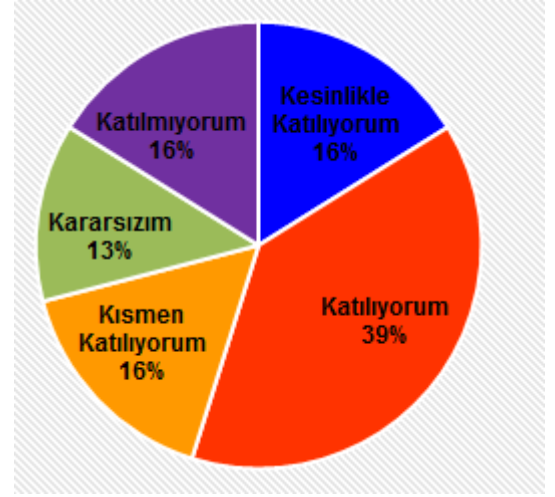
Grafik 19:

"Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir." sorusuna ankete katılan öğrencilerin %26'sı Kesinlikle Katılıyorum, %3'ü Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



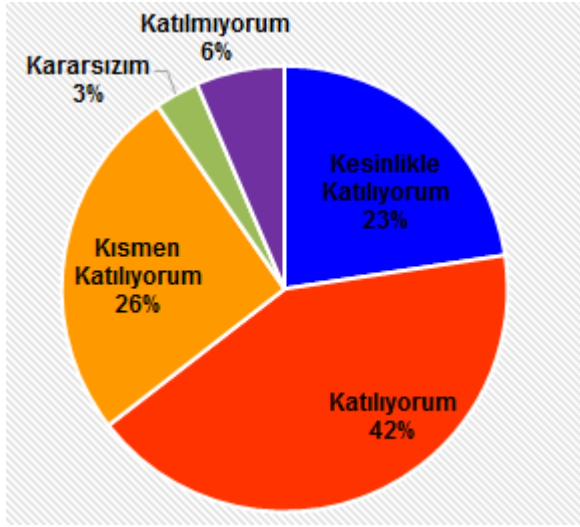
Grafik 20:

"Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir." sorusuna ankete katılan öğrencilerin %19'u Kesinlikle Katılıyorum, %10'unu Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



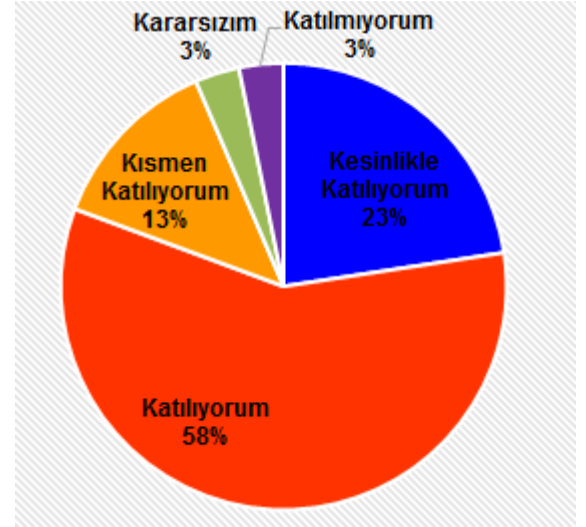
Grafik 21:

"Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır." sorusuna ankete katılan öğrencilerin %16'sı Kesinlikle Katılıyorum, %16'sı Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



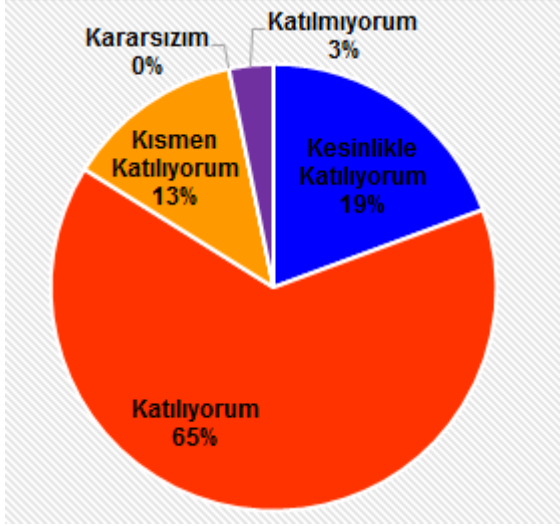
Grafik 22:

"Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır." sorusuna ankete katılan öğrencilerin %23'ü Kesinlikle Katılıyorum, %6'sı Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



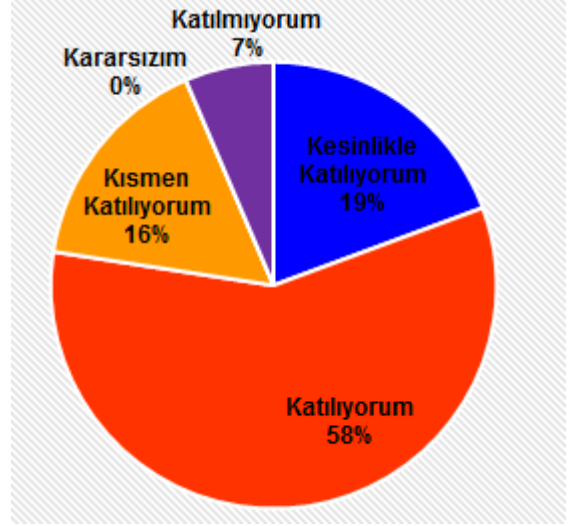
Grafik 23:

"Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir." sorusuna ankete katılan öğrencilerin %23'ü Kesinlikle Katılıyorum, %3'ü Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



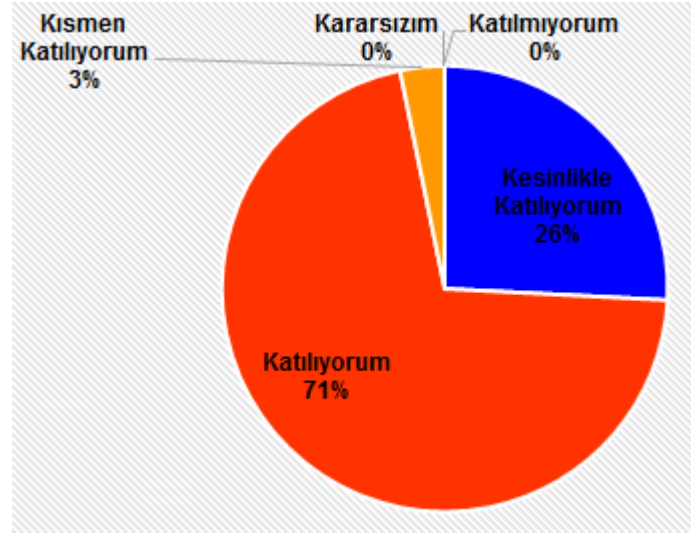
Grafik 24:

“Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %19'u Kesinlikle Katılıyorum, %3'ü Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



Grafik 25:

“Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %19'u Kesinlikle Katılıyorum, %7'si Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

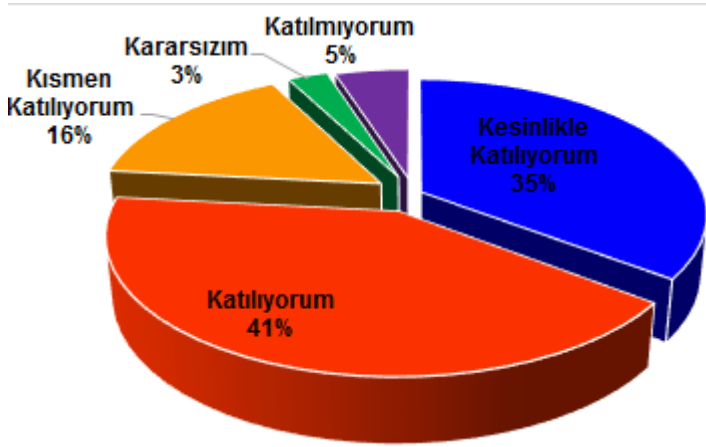


Grafik 26:

“Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %26'sı Kesinlikle Katılıyorum derken Katılmıyorum yönünde görüş belirtilmemiştir.

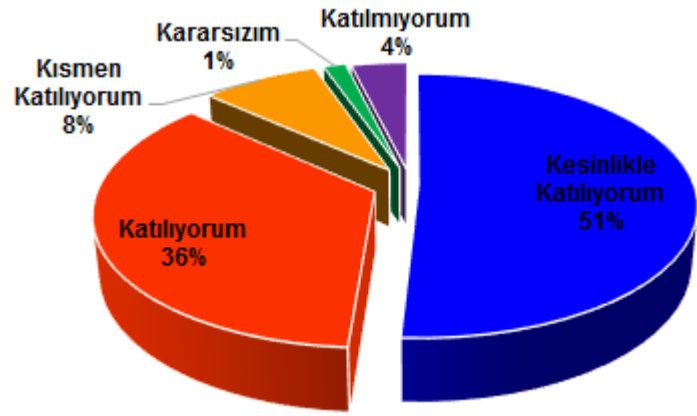
Veli Anketi Sonuçları:

Okulumuzdaki 537 veli içerisinde web sayfası üzerinden online olarak giriş yaptıkları anket formuna 261 velimiz yanıt vermiştir. Katılım oranı % 48 olup okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



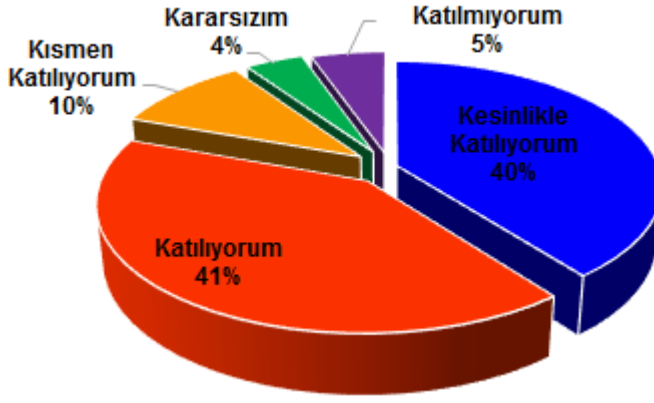
Grafik 27:

"İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum." sorusuna ankete katılan öğrencilerin %35'i Kesinlikle Katılıyorum, %5'i Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



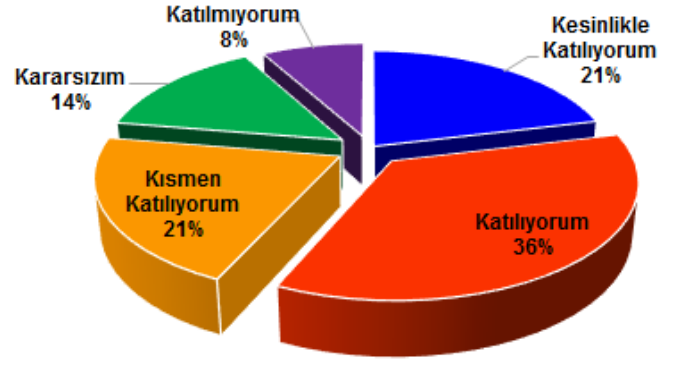
Grafik 28:

"Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum." sorusuna ankete katılan öğrencilerin %51'i Kesinlikle Katılıyorum, %4'ü Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



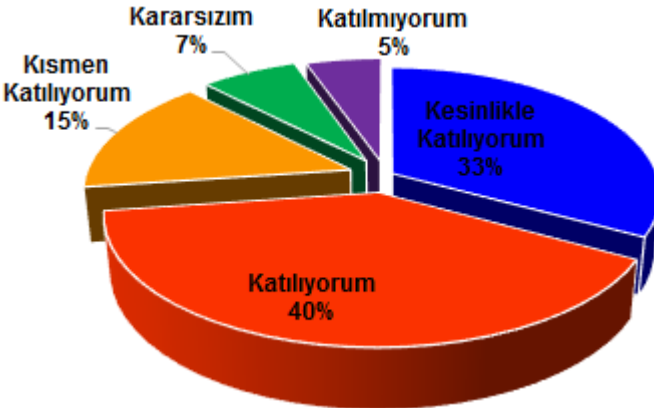
Grafik 29:

"Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum." sorusuna ankete katılan öğrencilerin %40'ı Kesinlikle Katılıyorum, %5'i Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



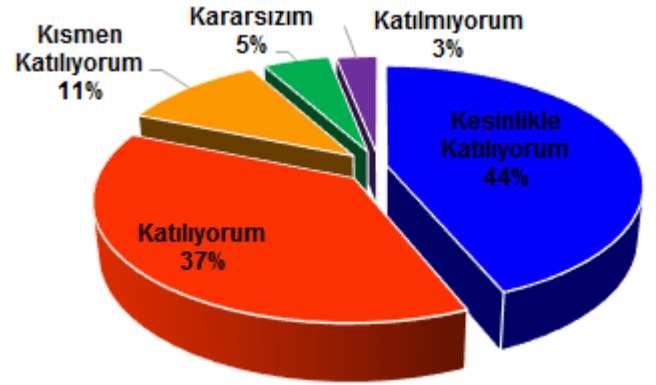
Grafik 30:

"Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor." sorusuna ankete katılan öğrencilerin %21'i Kesinlikle Katılıyorum, %8'i Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



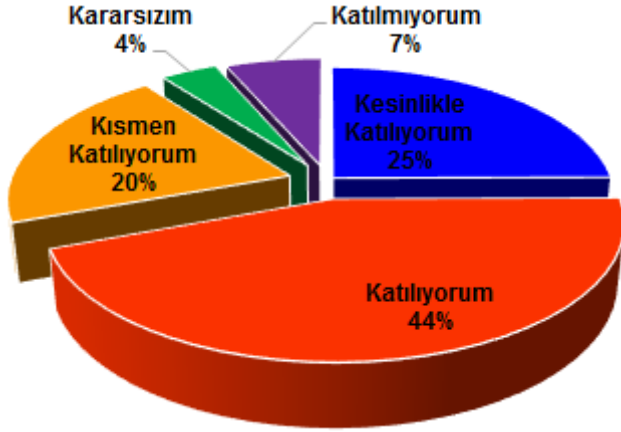
Grafik 31:

"Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır." sorusuna ankete katılan öğrencilerin %33'ü Kesinlikle Katılıyorum, %5'i Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



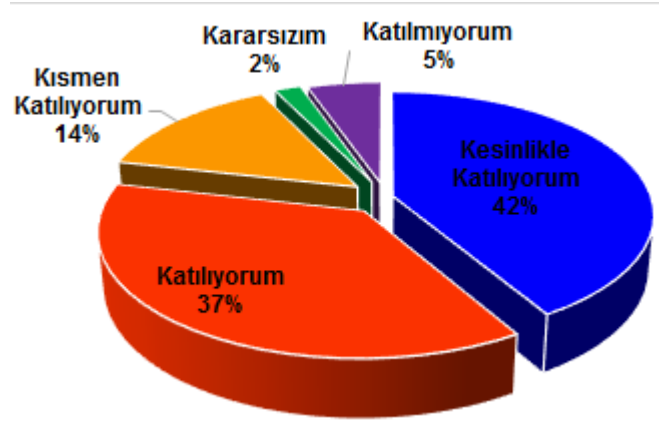
Grafik 32:

"Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır." sorusuna ankete katılan öğrencilerin %44'u Kesinlikle Katılıyorum, %3'ü Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



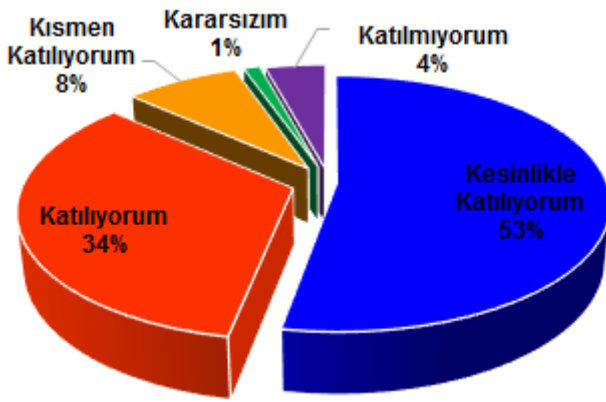
Grafik 33:

"Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüŖlerimiz dikkate alınır." sorusuna ankete katılan öğrencilerin %25'i Kesinlikle Katılıyorum, %7'si Katılmıyorum yönünde görüŖ belirtmişlerdir.



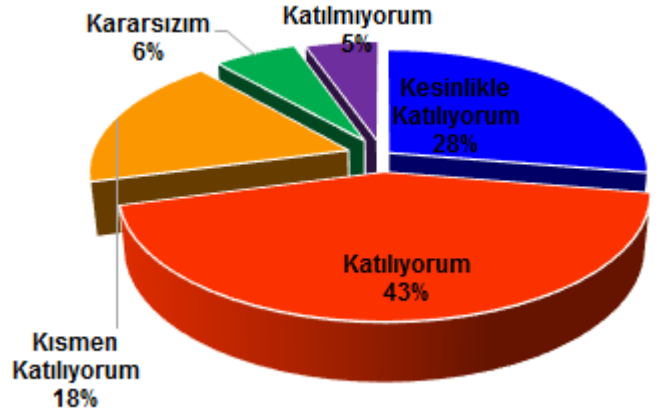
Grafik 34:

"E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum." sorusuna ankete katılan öğrencilerin %42'si Kesinlikle Katılıyorum, %5'i Katılmıyorum yönünde görüŖ belirtmişlerdir.



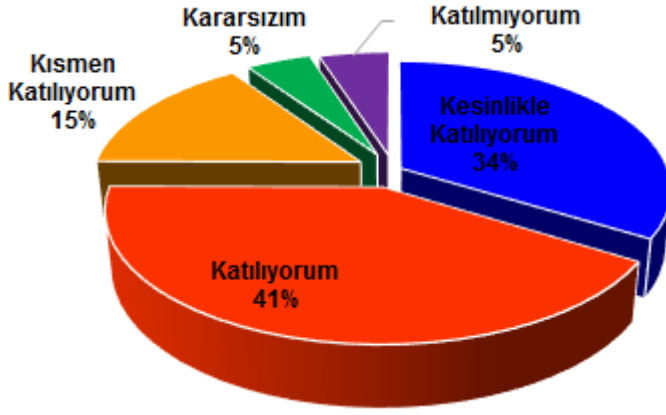
Grafik 35:

"Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaŖtığını düşünüyorum." sorusuna ankete katılan öğrencilerin %53'ü Kesinlikle Katılıyorum, %4'ü Katılmıyorum yönünde görüŖ belirtmişlerdir.



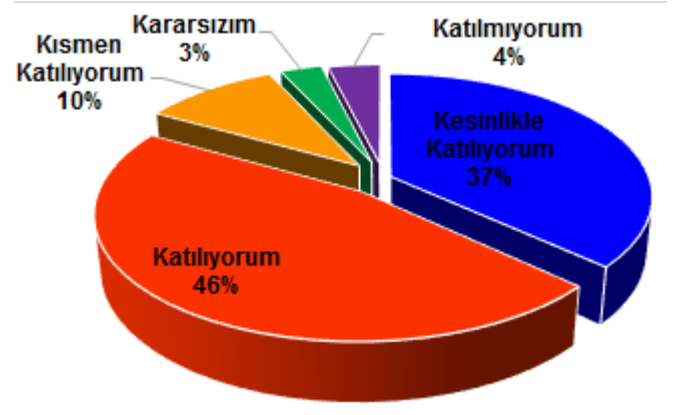
Grafik 36:

"Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir." sorusuna ankete katılan öğrencilerin %28'i Kesinlikle Katılıyorum, %5'i Katılmıyorum yönünde görüŖ belirtmişlerdir.



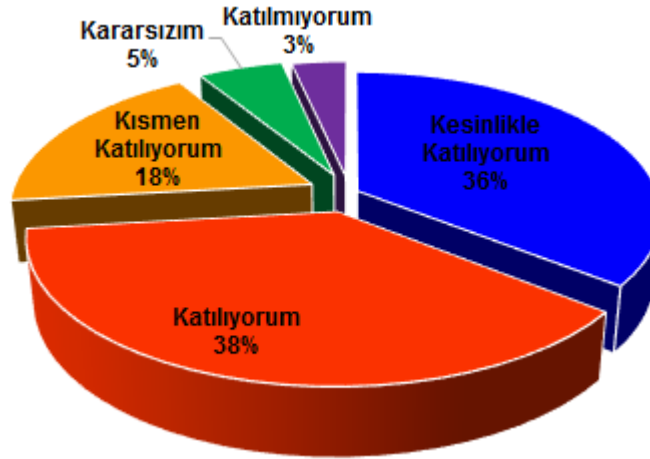
Grafik 37:

“Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %34’ü Kesinlikle Katılıyorum, %5’i Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



Grafik 38:

“Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %37’si Kesinlikle Katılıyorum, %4’ü Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



Grafik 39:

“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %36’sı Kesinlikle Katılıyorum, %3’ü Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Güçlü Yönler	
Öğrenciler	Başarılı ve davranış yönünden sorunsuz öğrenci profiline sahip olmamız.
Çalışanlar	Okulumuzun alan bilgisi yüksek, sürekli gelişime açık, birbirleriyle uyumlu ve sorumluluklarını yerine getiren öğretmen profiline sahip olması.
Veliler	Öğretmenlerimizin fikirlerini önemseyen ilgili bir veli profiline sahip olması.
Bina ve Yerleşke	Temiz ve hijyenik, geniş ve ferah, öğretime uygun bir okul binamızın olması.
Donanım	Fiziksel donanımı yeterli ve sınıf mevcutları ideal sayıda olan bir okul olmamız.
Bütçe	Okul aile Birliği bütçesinin yeterli olması
Yönetim Süreçleri	Okulda yapılacak tüm iş ve işlemlerde ortaklaşa karar alınması ve buna uygun bir yönetim işleyişinin olması.
İletişim Süreçleri	Tüm paydaşlar arasında iletişimin yüksek seviyede olması

Zayıf Yönler

Zayıf Yönler	
Öğrenciler	Öğrencilerimizin bireysel çalışma eksikliğinin olması ve hedefsiz öğrencilerimizin yer alması.
Çalışanlar	Okulumuzda temizlik görevlilerimizin yetersiz olması.
Veliler	Velilerimizin okulumuzda yapılan toplantılara katılım oranlarının düşük olması.
Bina ve Yerleşke	Okul bahçemizde yeşil alanların bakımsız olması.
Donanım	Konferans salonumuzun yetersiz olması.
Bütçe	Velilerimizin okul aile bütçesine yeterince destekte olmaması.
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	Zümre öğretmenler arasında iletişimin yetersiz olması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Fırsatlar	
Politik	Okulumuzda temel branşlarda öğretmen açığının olmaması.
Ekonomik	Hayırseverler tarafından okulumuza desteklerin yapılması.
Sosyolojik	Okulumuza ilginin yüksek olması.
Teknolojik	Teknolojik açıdan donanımlı bir okul olmamız.
Mevzuat-Yasal	Okulumuzun zorunlu hizmet kapsamında olmaması.
Ekolojik	Okulumuzun merkeze uzak olmasından dolayı dışarıdan gelebilecek tehditlere(trafik, gürültü, internet cafe vb.) uzak olması.

Tehditler

Tehditler	
Politik	Bazı branşlarda öğretmen eksikliğinin olması.
Ekonomik	Bakanlık tarafından sağlanan sabit bir bütçenin olmaması.
Sosyolojik	İlimizde İmam Hatip okullarına yönelik ön yargının olması.
Teknolojik	İnternet bağlantı probleminin yaşanması ve okulun bulunduğu bölgede Fiber hattın olmaması.
Mevzuat-Yasal	Müfredat ve sınav sisteminin sürekli değişmesi ve güncellenmesi.
Ekolojik	Okulumuzun merkeze uzak olup ulaşım sıkıntısının olması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim ve Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler	Öğretmenlerimizin Mesleki ve Hizmetiçi eğitimleri
Servis Hizmetleri	Okul - Veli iletişimi.	Bina ve Yerleşke
Tanıtım ve Yönlendirme		Donanım
Yabancı Öğrenciler		Temizlik, Hijyen
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler		Servis Hizmeti

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulumuzun kayıt için tercih edilme durumu.
2	Okulumuzun il genelinde tanınmışlık durumu.
3	Öğrencilerin okul türüne bağlı olarak uyum sorunu.
4	Servis Hizmeti

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik başarının geliştirilmesi.
2	Eğitim - öğretim sürecinde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler.
3	Destekleme ve yetiştirme kursları.
4	Okul - Veli iletişimin geliştirilmesi.
5	Ulusal ve Uluslararası proje çalışmaları.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
2	Hizmetiçi eğitim faaliyetlerine katılım.
3	Okulumuzun teknolojik kapasitesinin ve donatımının yenilenmesi.
4	Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanların yenilenmesi.

III. BÖLÜM

Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizi Milli Eğitimin genel ve temel amaçları doğrultusunda Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsemiş, günün teknolojisini kullanıp gerekli akademik eğitim veren ortamlar sağlayarak sosyal ve kültürel açıdan donanımlı, yeteneklerinin

farkına varan, öz güven sahibi, ahlaki değerlere ve tarih bilincine sahip bireyler yetiştirmektedir.

VİZYONUMUZ

Geleceğe yön veren kişilikli bireyler yetiştiren bilim ve kültür merkezi olmak.

TEMEL DEğERLERİMİZ

- * Öğrencilerin öğrenmeyi öğrenmesi önceliğimizdir.
- * Öğrenciler bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır ve amaçlarımıza temel oluşturur. Onların başarısı için okulun tüm paydaşları uyum içerisinde çalışır.
- * Biz, hepimiz öğrencilerimizin başarısını artırmak için karşılıklı olarak sorumluluk alır ve verimli bir şekilde çalışırız.
- * Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz. Öğrencimize bir birey olarak saygı duyar onları koruyup gözetiriz.
- * Okulumuzda her veli, öğrencisine sosyal, kültürel ve öğrenme için her türlü fırsatın verildiğini bilir.
- * Okulumuzda hem öğretmenler hem de öğrenenler birbirlerinin öğrenmesine ve birbirlerinin gelişimine yardımcı olmanın önemine inanır.
- * İnsanlarla olan ilişkilerimizde hoşgörüyü esas alırız. Birbirimize saygı duyarız.
- * Amacımız başarı sağlamaktır. Başarılı olanları tebrik ve takdir eder; destekler ve yüreklendiririz.

* Eleştirilere ve önerilere açığız. Hizmet verdiklerimizin görüşleri ve düşünceleri bizim için önemlidir.

* Her anlamda öğrencilerimize ve çevreye model olmaya çalışırız.

* Herkes için eğitim anlayışıyla okulu çevreye açarız.

* Problemlerin çözülmek için var olduğunu, her problemin de mutlaka bir çözümü olduğunu biliriz.

* Okulumuzda okul - veli işbirliği sağlanarak, öğrencilerin okulda kazandığı davranışları hayata geçirebilmeleri için çalışılır.

* Okulumuzun başarılarından söz edilen okul olması ortak beklentimizdir.

IV. BÖLÜM

Amaç-Hedef ve Eylemler

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: İlimiz genelinde İmam Hatip Ortaokul türlerine tercih edecek öğrencilerin oranlarını arttıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısının kurulmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Okulumuzun bulunduğu bölgede ve İlimiz genelinde okulumuza kayıt için tercih edecek öğrenci oranı artırıp, öğrencilerimizin uyum ve okula ulaşım sorunlarının giderilmesini sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okulumuza kayıt için ön başvuru (giriş sınavı) yapan öğrenci sayısı.	190	200	215	230	240	250
PG.1.1.2.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%70	%72	%75	%78	%80	%85
PG.1.1.3.	Özel Eğitimden yararlanan öğrenci sayısı	3	5	5	5	5	5
PG.1.1.4.							
PG.1.1.5.	Okulumuz web sitesi ziyaretçi sıralaması (il)	19	16	15	12	10	8
PG.1.1.6.	Okulumuz web sitesi ziyaretçi sıralaması (ilçe)	10	8	7	5	4	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzun bulunduğu bölge ve ilçe genelinde kayıt öğrencilerin tespiti çalışmasının yapılması.	Okul Yönetimi	15 Mayıs – 31 Ağustos
1.1.2	Okul tanıtımı için okulumuzun bulunduğu ilçe genelinde yer alan ilkokul kurumlarına ziyaretlerin yapılması.	Okul Tanıtım Ekibi	15 Nisan – 1 Haziran
1.1.3	Okulumuzun tanıtımı için broşürlerin hazırlanıp dağıtılması.	Okul Tanıtım Ekibi	15 Nisan – 1 Haziran
1.1.4	Okul dergisinin hazırlanması.	Türkçe Zümresi	1 Mart – 15 Nisan
1.1.5	Düzenli olarak okul servislerinin denetiminin yapılması.	Taşıma Tespit Komisyonu	15 Eylül – 10 Haziran
1.1.6	Okulumuzun tanıtımı için okul web adresinin güncel tutulması.	Bilişim Teknolojileri Formatörü	1 Eylül – 31 Ağustos
1.1.7	Okulumuza uyum sorunu yaşayan öğrencilere yönelik ev ziyaretlerin yapılması.	Okul Rehberlik Servisi	15 Eylül – 10 Haziran
1.1.8	Özel Eğitim Desteği alan öğrencilerin tespitlerin yapılıp, BEP planlarının hazırlanarak Özel Eğitim Destek odasında bireysel derslerin verilmesi.	Okul Rehberlik Servisi	15 Eylül – 10 Haziran
1.1.9	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile 8.sınıf öğrencilerine ve velilerine yönelik bilgilendirme çalışmalarının yapılması.	Okul Rehberlik Servisi	15 Eylül – 10 Haziran
1.1.10	Okulumuz web adresinde yer alan etkinlik, duyuru ve haberlerin daha geniş bir kitleye ulaşabilmesi için sosyal medya araçlarının etkin kullanılması sağlanılacak.	Bilişim Teknolojileri Formatörü	1 Eylül – 31 Ağustos

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Okulumuzun deneyimli ve özverili personeliyle; öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilerimizin akademik başarı ve öğrenme kazanımları dikkate alınarak, öğrencilerimiz arasındaki başarı düzeyi farklılıklarını azaltarak başarı oranlarını arttırmak.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergeleri	Mevcut			Hedef			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.1	Sınav ile (LGS) bir üst kuruma yerleşen öğrenci oranı. (%)	% 33	% 34	%35	% 36	% 38	%40	
PG.2.1.2.	Akademik Faaliyetlere (yetiştirme kursları, ek programlar vb.) Katılan Öğrenci Sayısının Oranı. (%)	% 51	%55	%55	%60	%60	%70	
PG.2.1.3.	Kitap Okuma Oranı (Öğrenci Başına Düşen Kitap Sayısı)	11	12	13	15	17	20	
PG.2.1.4.	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde rehberlik servisinden rehberlik hizmeti alan öğrenci oranı	%100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	
PG.2.1.5	Ders bazında tüm sınıfların yılsonu puan ortalamaları	PG.2.1.8.1 Yabancı dil dersi	78,7	79	79,3	79,5	79,7	80
		PG.2.1.8.2 Matematik dersi	75,11	75,5	75,8	76	76,3	76,5
		PG.2.1.8.3 Türkçe dersi	78,35	78,5	78,3	78,5	78,7	79

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Eğitim - Öğretim yılı başında öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeylerinin tespiti amacıyla STS sınavlarının yapıp değerlendirilmelerinin yapılarak yıl sonu başarı hedeflerinin oluşturulması.	Okul LGS Ekibi	15 Eylül - 25 Eylül
2.1.2	Zümre öğretmenlerinin hazırlamış olduğu ve ortak olarak yapılan sınavların Sınav Analizlerinin yapıp gerekli dönütlerin uygulanarak değerlendirme raporlarının hazırlanması.	Tüm Öğretmenler	Ocak ve Haziran ayları
2.1.3	Sınıflar bazında kazanım ve ders bazlı soru bankasının oluşturulması.	Tüm Öğretmenler	15 Eylül - 1 Haziran
2.1.6	Belli periyotlarla deneme sınavlarının yapıp okul sınav notlarıyla karşılaştırmalarının yapılması.	Okul LGS Ekibi	15 Eylül - 1 Haziran
2.1.7	DYK kurslarına başvuruların yapıp, kursların açılması.	İlgili Müdür Yardımcısı	Ekim ve Şubat ayları
2.1.8	8. Sınıf öğrencilerine yönelik Öğrenci Koçluğu uygulamasının yapılması.	Okul LGS Ekibi	15 Eylül - 1 Haziran
2.1.9	Eğitsel gelişimi destekleyen verimli ders çalışma,zaman yönetimi,öğrenme stilleri,amaç belirleme,güçlü ve zayıf yönlerin farkında olma konularında rehberlik Faaliyetlerinin düzenlenmesi.	Rehberlik Servisi	15 Eylül - 1 Haziran
2.1.10	Ortaöğretime geçişte okul türü seçimlerinde öğrencilerin bilgilendirilmesi çalışmaları yapıp tercih rehberliği faaliyetinin düzenlenmesi.	Rehberlik Servisi	1 Temmuz - 1 Eylül
2.1.11	Davranış problemi olan ve akademik başarısı düşük öğrenciler için veli ziyaretlerinin yapılması.	Rehberlik Servisi	15 Eylül - 1 Haziran

Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut		HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.1	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel, kültürel, sosyal, sportif, sanatsal etkinlik sayısı	a) Bilimsel etkinlik sayısı	1	1	2	2	3	3
		b) Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı	5	6	7	7	8	
		c) Sportif etkinlik sayısı	2	2	3	3	4	4
		d) Sanatsal etkinlik sayısı	1	2	3	4	4	4
PG.2.2.2	Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı	%50	%55	%60	%80	%100	%100	
PG.2.2.3	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.)	%60	%60	%75	%75	%80	%80	
PG.2.2.4	Okul dışı öğrenme ortamlarına (Müze, Ören yeri, Gençlik Merkezi, Tarihi dokular vb.) ziyaret gerçekleştiren öğrenci oranı	%60	%72	%80	%80	%85	%85	
PG.2.2.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%10	%12	%20	%30	%40	%50	
PG.2.2.6	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Eğitim amaçlı il ve ülke genelinde gezilerin düzenlenmesi sağlanılacak.	Okul Gezi Ekibi	15 Eylül – 1 Haziran
2.2.2	Beyaz bayrak okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm ğretmenler	Eğitim ğretim yılı içerisinde
2.2.3	Tübitak, Erasmus, e-Twining projeleri ile alakalı başvurular yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm ğretmenler	Eğitim ğretim yılı içerisinde
2.2.4	Yakın evredeki “Okul Dışı ğrenme Ortamları” tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm ğretmenler	Eğitim ğretim yılı içerisinde
2.2.5	TBTAK 4006 Bilim Fuarına düzenli olarak katılımın sağlanması.	Proje Yürütücüsü	1 Ekim – 15 Kasım
2.2.6	Ulusal ve uluslar arası düzeyde yapılan projelere başvuruların yapılması	Tüm ğretmenler	15 Eylül – 15 şubat

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzun fiziki, teknolojik ve beşeri kaynaklarını, değişen ve gelişen koşullara uygun hale getirerek güçlendirmek.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Kurum personelinin memnuniyet oranı (%)	% 74,3	% 75	%77	%80	% 82	% 85
PG.3.1.2	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer ve etkinlik sayısı	0	2	3	3	4	4
PG.3.1.3.	Okulda "Biz" kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	1	2	3	3	4	4
PG.3.1.4.	Hizmetiçi eğitim faaliyetine katılan öğretmen oranı (%)	0	%25	%50	%75	%100	%100
PG.3.1.5.	Proje eğitimi alan personel oranı (%)	%12	%37	%63	%87	%90	%90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Derslerde farklı yöntem, teknikler ve programlar kullanan öğretmenlerimiz tarafından bilgi paylaşımı uygulamaları yapılacak.	Tüm Öğretmenlerimiz	15 Eylül - 10 Haziran
3.1.2	Robotik kodlama alanında eğitim verilmesi için bilişim laboratuvarımız düzenlenecek.	Okul Yönetimi	1 Temmuz - 15 Eylül
3.1.3	Okul koridorlarımızda yer alan ders bazlı mevcut sokaklarımız güncellenip yeni ders sokaklarımız oluşturulacak.	Zümre Başkanları	15 Eylül - 10 Haziran
3.1.4	Öğretmenlerimizin alanlarına uygun olarak kendilerini geliştirmeleri amacıyla hizmetiçi seminer almaları için yönlendirme çalışmaları yapılacak.	Okul Yönetimi	15 Eylül - 10 Haziran
3.1.5	Öğretmenlerimizin derslerde kullanabilecekleri teknolojik program ve yazılımlarla ilgili eğitim almaları sağlanılacak.	Bilişim Teknolojileri Formatörü	Eylül ve Temmuz ayları
3.1.6	Konusunda uzman kişiler tarafından öğretmenlerimize kademeli olarak Proje Eğitiminin verilmesi sağlanılacak.	Okul Yönetimi	Eylül ve Temmuz ayları

Stratejik Hedef 3.2. Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	510	550	600	600	600	600
PG.3.2.2	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	125	133	140	150	160	175
PG.3.2.3	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.4	Okulda oluşturulan Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	3	1	1	1	1	1
PG.3.2.5	Okulumuz web sitesi ziyaretçi sıralaması (il)	19	16	15	12	10	8
PG.3.2.6	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde velilere yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Bilimsel, sosyal, sportif, sanatsal vb.)	3	4	5	5	6	6
PG.3.2.7	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%95	%97	%98	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Eğitim ğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında ğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm ğretmenler	Eğitim ğretim yılı içerisinde
3.2.2	Okulun fiziki imkanları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim ğretim yılı içerisinde
3.2.3	Robotik kodlama alanında eğitim verilmesi için bilişim laboratuvarımız düzenlenecek.	Okul Yönetimi	1 Temmuz - 15 Eylül
3.2.4	Okul koridorlarımızda yer alan ders bazlı mevcut sokaklarımız güncellenip yeni ders sokaklarımız oluşturulacak.	Zümre Başkanları	15 Eylül - 10 Haziran
3.2.5	Okul bahçemize sportif ve zeka oyun alanları oluşturulacak.	Beden Eğitimi Zümresi	15 Eylül - 10 Haziran
3.2.6	ğrencilerimizin temizlik ve hijyen konularında bilinçlenmeleri amacıyla "En Temiz Sınıf" projesi uygulanacak.	Temizlik Kulübü	15 Eylül - 10 Haziran

V.BÖLÜM

Maliyetlendirme

MALİYETLENDİRME

Tablo 8: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	60000	65000	70000	75000	80000	350000
TOPLAM	60000	65000	70000	75000	80000	350000

VI. BÖLÜM

İzleme ve Değerlendirme

İzleme ve Değerlendirme

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşölüp karara bağlanacaktır.